

OGŁOSZENIE O NABORZE PARTNERA SPOZA SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH

Ogłaszający konkurs:

Gminy Wolanów
ul. Radomska 20
26-625 Wolanów
NIP 948-23-91-296
REGON 670224060
www.wolanow.pl
gmina@wolanow.pl

Gmina Wolanów

na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. 2014 poz. 1146 z późn. zm.) ogłasza otwarty nabór partnera/ -ów spoza sektora finansów publicznych

I. Cel partnerstwa/projektów:

1. Wspólna realizacja działań w ramach wspólnie przygotowanych wniosków projektowych, służących następującym celom:
 - Cel tematyczny 8. Promowanie trwałego i wysokiej jakości zatrudnienia oraz wsparcie mobilności pracowników
 - Cel tematyczny 9. Promowanie włączenia społecznego, walka z ubóstwem i wszelką dyskryminacją
 - Cel tematyczny 10. Inwestowanie w kształcenie, szkolenie oraz szkolenie zawodowe na rzecz zdobywania umiejętności i uczenia się przez całe życie
2. Cele ogólne projektów będą przyczyniać się do realizacji celów szczegółowych PO WER lub RPO Województwa Mazowieckiego w zakresie Priorytetów Inwestycyjnych, tj.: PI 8i, PI 8ii, PI 9i, PI 9iv, PI 10i, PI 10iv

II. Zakresy tematyczne projektów:

1. Przedsięwzięcia i działania zwiększające możliwości zatrudnienia osób młodych bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET).
2. Przedsięwzięcia i działania zwiększające dostęp do zatrudnienia dla osób pozostających bez pracy z następujących grup: osób o niskich kwalifikacjach zawodowych, osób powyżej 50 roku życia, kobiet, długotrwale bezrobotnych oraz osób niepełnosprawnych.
3. Przedsięwzięcia i działania zwiększające zdolności do zatrudnienia uczniów szkół i placówek oświatowych kształcenia zawodowego i ogólnego.
4. Przedsięwzięcia i działania służące rozwijaniu, kształtowaniu, podnoszeniu u uczniów kompetencji kluczowych, właściwych postaw i umiejętności niezbędnych na rynku pracy oraz rozwój indywidualnego podejścia do ucznia, szczególnie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

5. Przedsięwzięcia i działania związane ze zwiększeniem dostępności usług społecznych i zdrowotnych i/lub usług aktywnej integracji m.in. poprzez działalność Placówki Wsparcia Dziennego, WTZ, ZAZ, CIS, KIS.

III. Wymagania wobec partnera/ partnerów:

1. Kryteria formalne - oceniane na zasadzie „spełnia/ nie spełnia”:

1. Zgodności działania potencjalnego partnera/ ów z celem partnerstwa.
2. Spełnienie kryteriów dotyczących braku wykluczenia z udziału w naborze – oceniane na podstawie oświadczeń Partnera/-ów.
3. Kompletność oferty, termin złożenia.

UWAGA: Niespełnienie kryterium oceny formalnej, wyklucza potencjalnego Partnera/ -ów z dalszego postępowania.

2. Kryteria merytoryczne - oceniane na zasadzie punktowej:

- a) Oferowany wkład partnera w realizację projektu i jego zgodność z celami partnerstwa – **min. 25 pkt, max. 35 pkt.**

Ocenie podlegać będą:

- 1) zasoby organizacyjne, techniczne lub finansowe oceniane pod kątem realizacji przedmiotowego projektu/ -ów – min. 5 pkt, max 10 pkt.
 - Zasoby organizacyjne, techniczne oceniane pod kątem realizacji określonego celu partnerstwa – 5 pkt.
 - Zasoby finansowe umożliwiające Partnerowi/ -om prawidłową realizację zadań określonych w koncepcji projektu/ projektów, tzn. Partner/-rzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł – 5 pkt.

- 2) Zasoby ludzkie wraz z opisem ich kwalifikacji i doświadczenia: – min. 20 pkt., max 25 pkt:

- za wykazanie min. 2 osób, które posiadają doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS – 10 pkt
- za wykazanie min. 3 osób, które posiadają doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS, w tym min. 1 osoby, która posiada kwalifikacje związane z funduszami unijnymi, zarządzania projektami (np. studia, szkolenia) – 15 pkt
- minimum 2 osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę merytoryczną oraz doświadczenie (powiązane z założeniami projektu/ -ów oraz pełnioną funkcją w projekcie), oddelegowanymi do prac związanych z planowanym projektem/ -ami - 10 pkt.

- b) Doświadczenie partnera/ -ów w realizacji projektów o podobnym charakterze – **min. 20 pkt, max 50 pkt:**

- za udokumentowane doświadczenie w realizacji projektów partnerskich, w tym z podmiotami sektora finansów publicznych – 2 zrealizowane i pozytywnie rozliczone projekty w okresie ostatnich 3 lat (liczone od dnia złożenia oferty) – 10 pkt, 3 i więcej zrealizowanych i pozytywnie rozliczonych projektów – 15 pkt.
- za udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej 3 usług zawierających elementy wsparcia, tj. szkolenia/ kursy i/lub doradztwo zawodowe i/lub praktyki których bezpośrednimi odbiorcami była młodzież/ uczniowie – 10 pkt
- za udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej 3 usług zawierających elementy wsparcia, tj. szkolenia/ kursy kwalifikacyjne i/lub doradztwo zawodowe i/lub psychologiczne,

- których bezpośrednimi odbiorcami były osoby bezrobotne, zagrożone wykluczeniem społecznym, inne znajdujące się w trudnej sytuacji na rynku – 10 pkt
- za udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej 5 projektów/usług zawierających elementy wsparcia, tj. opracowanie, wdrożenie narzędzi ukierunkowanych i rozwijających kompetencje kluczowe na rynku pracy, w tym co najmniej jedna o charakterze innowacyjnym (technologie informacyjno-komunikacyjne w edukacji) – 15 pkt
- c) Jakość koncepcji realizacji projektu partnerskiego, adekwatność proponowanego wsparcia do potrzeb grup docelowych, sposób Zarządzania Projektem/ zaangażowanie Partnera w realizację projektu wraz z przedstawieniem propozycji podziału zadań i podaniem szczegółowego budżetu dla danego zadania – **min. 10 pkt, max 15 pkt**

IV. Sposób przygotowania i złożenia oferty

1. Każdy z potencjalnych partnerów może złożyć ofertę na jeden lub więcej zakresów tematycznych wskazanych w punkcie II., w tym:
 - Partner składający ofertę na jeden zakres tematyczny musi uzyskać w kryteriach merytorycznych wskazanych w punkcie III.2. minimalną liczbę punktów = 55 pkt.
 - Partner składający ofertę na 2-3 zakresy tematyczne musi uzyskać w kryteriach merytorycznych wskazanych w punkcie III.2. minimalną liczbę punktów = 75 pkt.
 - Partner/ partnerzy składający ofertę na 4-5 zakresów tematycznych musi/ muszą uzyskać w kryteriach merytorycznych wskazanych w punkcie III.2. minimalną liczbę punktów = 95 pkt.
2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej oferentów złoży oferty partnerskie, które w trakcie oceny uzyskały taką samą liczbę punktów, zostaną oni wezwani przez Zamawiającego do negocjacji (dotyczących m.in. przedstawionej w ofercie koncepcji oraz ich roli i zadań w planowanym projekcie).
3. Zamawiający w ramach niniejszego naboru dopuszcza możliwość:
 - Wybrania więcej niż jednego partnera spoza sektora finansów publicznych
 - Składania ofert wspólnych, tzn. przez max. 2 potencjalnych partnerów (tylko w przypadku składania oferty na 4-5 zakresów tematycznych wskazanych w punkcie II), przy czym w przypadku wyboru takiej oferty, każdy z nich będzie pełnił funkcję Partnera projektu/ -ów i/lub Partnera Wiodącego projektu/ -ów w zależności od wymagań konkursowych/ przedstawionej koncepcji projektu/ -ów
 - Zawiązania porozumienia z inną jednostką z sektora finansów publicznych, celem realizacji projektów w ramach niniejszego ogłoszenia
4. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest do przedłożenia następujących dokumentów:
 - Koncepcja realizacji projektu zawierająca: opis planowanych działań, szacunkowy budżet oraz koncepcję wspólnego zarządzania projektem
 - Wykaz doświadczenia
 - Wykaz doświadczonej kadry, opis zasobów technicznych, organizacyjnych
 - Dokument potwierdzający status prawny oferenta
 - Dokumenty potwierdzające działalność partnera/ -ów w obszarze oświaty (prowadzenie placówki oświatowej, w tym szkoleń i doradztwa dla nauczycieli), w przypadku doradztwa:

dokument potwierdzający wpis do rejestru agencji zatrudnienia – w zależności od zakresu tematycznego, na który składana jest oferta.

- Zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami wobec urzędu skarbowego.
 - Zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i inne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
 - Dokumenty finansowe lub zaświadczenie z banku, iż Podmiot znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację zadań określonych w projekcie, tj. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 1 500 000,00 złotych – dotyczy Partnera/ -ów składającego ofertę wspólną.
 - Oświadczenia o:
 - ✓ niepodleganiu wykluczeniu z prawa otrzymania dotacji, o którym mowa w art. 145 ust. 6 ustawy z 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104) w związku z art. 113 ust. 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r., przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1241).
 - ✓ niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2013 r. 885 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2012 r. poz. 769), art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity: Dz.U. 2014 r. poz. 1417 ze zm.).
 - ✓ braku powiązań w rozumieniu Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.)
 - ✓ znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe wykonanie części zadań w projekcie powierzonych Partnerowi
5. Potencjalny Partner/-rzy na dzień złożenia oferty, powinni posiadać dokumenty potwierdzające posiadane i wykazane doświadczenie, zasoby ludzkie/ ich kwalifikacje i doświadczenie, które przedłoży na życzenie Zamawiającego.

V. Termin i tryb składania ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w formie pisemnej, osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub usług kurierskich na adres: **Urząd Gminy Wolanów, ul. Radomska 20, 26-625 Wolanów** z dopiskiem „**Otwarty nabór na Partnera spoza sektora finansów publicznych**”
2. Termin składania ofert wynosi co najmniej 21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia. Ofertę należy złożyć w terminie - **nie później niż do dnia 28.10.2016 r.** w godzinach pracy Urzędu. Decyduje data wpływu oferty do ogłaszającego konkurs.
3. Oferenci, którzy złożą oferty niezwłocznie zostaną powiadomieni o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Informacja o wynikach konkursu zostanie także opublikowana na stronie internetowej ogłaszającego konkurs.
4. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
5. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.


mgr inż. Adam Gibała